

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid  Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**1** | **Algemeen (vervolg)**

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

sgp.nl/anbi  
zie onder beleidsplan

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Op de medewerkers van de partij is de Arbeidsvoorwaardenregeling SGP van toepassing. Het beloningsbeleid is gebaseerd op het Bezoldigingsbesluit Burgelijke Rijksambtenaren 1984 (BBRA 1984).

De partijvoorzitter van de SGP heeft een dienstbetrekking van 0,2 fte. De overige leden van het Hoofdbestuur ontvangen een vrijwilligersvergoeding. Alle bestuursleden ontvangen op declaratiebasis een vergoeding voor noodzakelijk gemaakte kosten. Bestuursleden (niet zijnde de partijvoorzitter) ontvangen voor niet-reguliere vergaderingen een brutovergoeding van 3% van het maximum van schaal 13 BBRA toe te kennen onder aftrek van derden ontvangen vergoedingen.

.....

.....

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

.....

Open

## 2 Balans

Balansdatum 31-12-2023 - 2023

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 2.123.852	€ 1.969.695
Materiële vaste activa	€ 1.584.853	€ 1.630.118	Bestemmingsreserve	€ 3.512.760	€ 3.941.886
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.584.853	€ 1.630.118	Overige reserves	€ 747.361	€ 855.731
Voorraden	€ 205	€ 750		€ 6.383.973	€ 6.767.312
Vorderingen & overlopende activa	€ 301.855	€ 332.835	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 2.485.336	€ 2.346.248	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 2.457.093	€ 2.796.408	Langlopende schulden	€	€
	€ 5.244.489	€ 5.476.241	Kortlopende schulden	€ 445.369	€ 339.047
<b>Totaal</b>	<b>€ 6.829.342</b>	<b>€ 7.106.359</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 6.829.342</b>	<b>€ 7.106.359</b>

Zie financiële verantwoording onder <https://sgp.nl/anbi>.**Toelichting**

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 917.771	€ 925.864
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 917.771	€ 925.864
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 351.956	€ 125.602
Nalatenschappen	€ 225	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 50.075	€ 44.025
<b>Giften</b>	€ 402.256	€ 169.627
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 161.276	€ 28.550
Overige baten	€ 1.260.302	€ 1.342.848
<b>Som van alle baten</b>	€ 2.741.605	€ 2.466.889
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 760.020	€ 670.836
Huisvestingskosten	€ 79.737	€ 71.985
Afschrijvingen	€ 122.115	€ 115.192
Financiële lasten	€	€ 377.161
Overige lasten	€ 2.166.976	€ 1.555.940
<b>Som van de lasten</b>	€ 3.128.848	€ 2.791.114
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -387.243	€ -324.225

